



FSE
FESR

Istituto Comprensivo Statale
"G. NEVIO"
Via Torre Cervati n° 9 80123 NAPOLI
☎Tele/fax 081-644770
Distretto 41– Codice scuola NAIC820006
Codice fiscale 80059760639

@-mail: naic820006@istruzione.it web site: www.icnevio.gov.it

@-mail certificata: NAIC820006@PEC.ISTRUZIONE.IT

I. C. "G. NEVIO" - NAPOLI
Prot. 0001882 del 21/05/2020
(Uscita)

- **Ai genitori delle classi TERZE di Scuola Secondaria di Primo Grado**
- **A tutti i docenti delle classi TERZE di Scuola Secondaria di Primo Grado**
 - AI DSGA
 - AI SITOWEB

OGGETTO: Esami di stato primo ciclo di istruzione a.s. 2019-20

L'O.M. n.9 del 16 Maggio 2020 definisce le modalità di espletamento dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020, alla luce dell'emergenza Coronavirus.

Si riassumono pertanto i principali punti:

MODALITÀ PER L'ATTRIBUZIONE DELLA VALUTAZIONE FINALE

1. L'esame di Stato coincide con la valutazione finale da parte del consiglio di classe, non sono previste né prove scritte, né prove orali in presenza.
2. L'ordinanza prevede, in sostituzione delle prove, la predisposizione di un elaborato inerente una tematica condivisa dall'alunno con i docenti della classe e assegnata dal consiglio di classe.
3. Per la valutazione finale, in sede di scrutinio, il consiglio di classe procede alla valutazione dell'anno scolastico 2019/2020 degli alunni delle classi terze sulla base dell'attività didattica effettivamente svolta, in presenza e a distanza, del percorso scolastico triennale e dell'elaborato finale.
4. L'elaborato, che prevede la trattazione integrata di più discipline, è valutato dal consiglio di classe, anche in riferimento alla presentazione, sulla base della griglia di valutazione appositamente predisposta dal collegio dei docenti, con votazione in decimi.
5. Per consentire la piena valorizzazione e una più attenta valutazione degli elaborati, il consiglio di classe dispone un momento di presentazione orale degli stessi, in

modalità telematica, da parte di ciascun alunno davanti ai docenti del consiglio stesso.

6. Il dirigente scolastico dispone lo svolgimento delle presentazioni orali in videoconferenza o in idonea modalità telematica sincrona, assicurandone la regolarità attraverso l'utilizzo degli strumenti tecnici più idonei.
7. L'alunno consegue il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione conseguendo una valutazione finale di almeno sei decimi.
8. La valutazione finale espressa con la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla lode, con deliberazione all'unanimità del consiglio di classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.
9. Gli esiti della valutazione finale sono resi pubblici mediante affissione all'albo della scuola.
10. In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze ai sensi del Decreto competenze.

TRASMISSIONE DELL'ELABORATO

11. I coordinatori trasmetteranno agli alunni le tematiche assegnate dai consigli di classe, caricando il file su classroom-lavori del corso- e avendo cura, utilizzando l'apposita funzione, di inviarlo a ciascun alunno che, a sua volta, provvederà ad apporre il segno di spunta per avvenuta ricezione.
12. Gli alunni, dopo avere completato l'elaborato, trasmetteranno al consiglio di classe il file in formato digitale, **attraverso la funzione stream di classroom - condividi con il corso** - avendo altresì cura di inviare lo stesso file anche al seguente indirizzo di posta dedicato esamiprimociclonevio@gmail.com, a partire dal 1 giugno e non oltre il 6 giugno 2020.
13. Il file, esclusivamente in **formato PDF**, dovrà essere nominato nella seguente modalità: **Cognome nome classe e sezione frequentata**.
Esempio: Rossimario3A.

CALENDARIO PER LA PRESENTAZIONE ORALE DELL'ELABORATO

Il **calendario per la presentazione orale dell'elaborato** al consiglio di classe sarà comunicato con specifica nota, e comunque l'inizio della procedura è fissato non oltre il 9 giugno con termine entro il 30 giugno 2020.

Considerata la complessità della procedura, soprattutto in relazione al coordinamento delle attività in remoto e nella condivisione degli atti tra il settore amministrativo e quello didattico, **si invitano cortesemente i genitori a seguire pedissequamente i tempi e le modalità di inoltro dell'elaborato.**

Per ogni altro chiarimento si rimanda all'O.M. n.9 del 16 Maggio 2020, in allegato alla presente comunicazione.

Si ringraziano i genitori per la consueta e fattiva collaborazione, ampiamente dimostrata anche in questa fase di didattica a distanza. Si coglie altresì l'occasione per augurare un "in bocca al lupo" ai nostri ragazzi che sono giunti al termine di un percorso, la cui situazione contingente, sta chiedendo loro di dimostrare peculiari competenze di vita.

Il Dirigente Scolastico

Maria Loreta Chieffo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93